

MANUAL DE AGENDAMENTO

CONSULTA TELEMEDICINA

Acesse o agendamento Online da CAARS: <https://sistema.caars.org.br/centromedico>



Nome: TESTE WEB OAB:010101 Dependentes  Sair

Home Agendar Minhas Consultas Meus Recibos Meu Perfil

Em caso de dúvida sobre como realizar o agendamento, verifique as instruções [aqui](#).

IMPORTANTE

FIQUE ATENTO A POLITICA DE AGENDAMENTOS

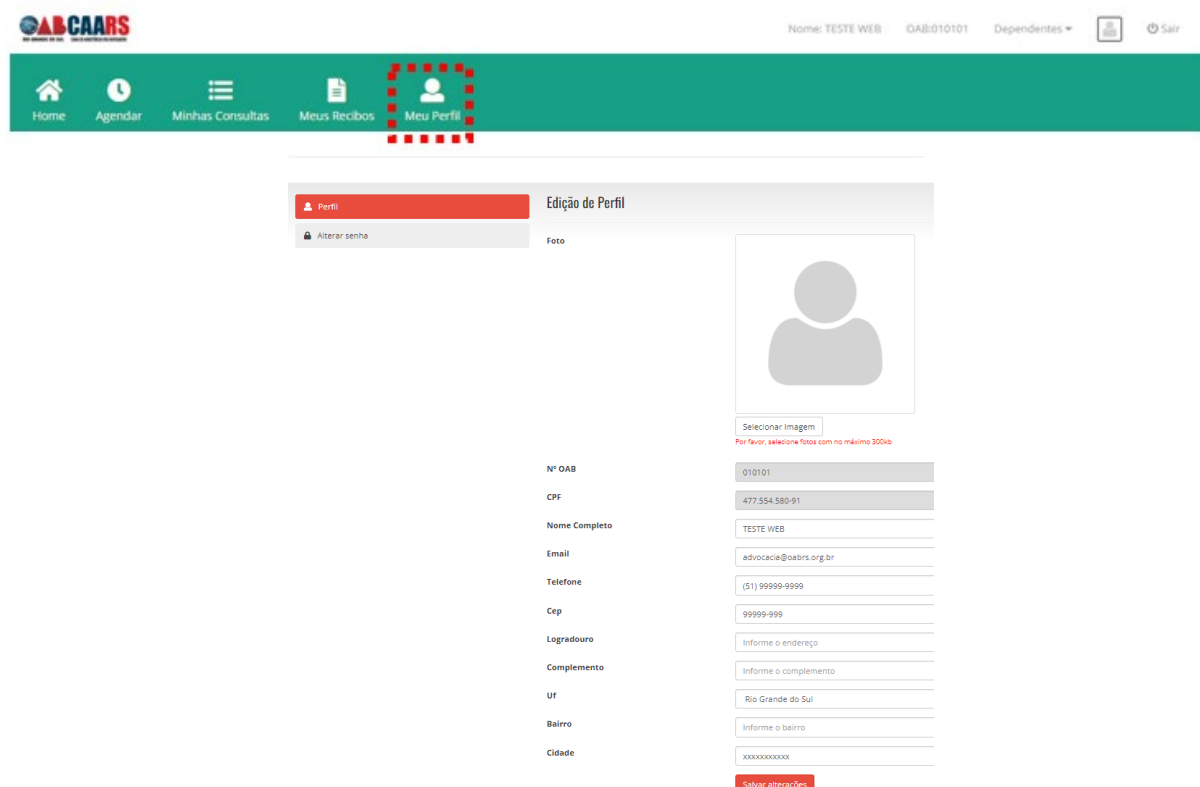
- Os agendamentos realizados nesta plataforma são de responsabilidade do(a) Advogado(a);
- Em caso de cancelamento ou transferência da consulta, este deverá ser realizado com até 24h de antecedência, caso contrário, ocorrerá a cobrança da consulta agendada.


LEMBRETE:

Caso você deseje utilizar este serviço para um dependente automático (cônjuge e filhos) que ainda **NÃO** tenha sido cadastrado no sistema do Centro de Saúde e/ou de Vacinas da CAARS, [CLIQUE AQUI](#)

Confira e atualize os seus dados, pois todo o processo será por meios digitais.

Clique em <Meu Perfil> e atualize seus dados e clique <Salvar alterações>.



Nome: TESTE WEB OAB:010101 Dependentes  Sair

Home Agendar Minhas Consultas Meus Recibos **Meu Perfil**

Perfil Edição de Perfil

[Alterar senha](#)

Foto

Por favor, selecione fotos com no máximo 300kb

Nº OAB	010101
CPF	477.554.580-91
Nome Completo	TESTE WEB
Email	advocacia@oabrs.org.br
Telefone	(51) 99999-9999
Cep	99999-999
Logradouro	Informe o endereço
Complemento	Informe o complemento
UF	Rio Grande do Sul
Bairro	Informe o bairro
Cidade	xxxxxxxxxx

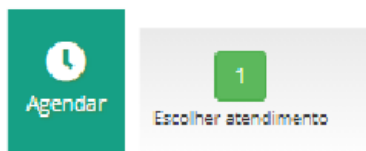
[Salvar alterações](#)

Agora que está tudo certo, vamos iniciar!

PASSO 1

Clique no botão <Agendar>

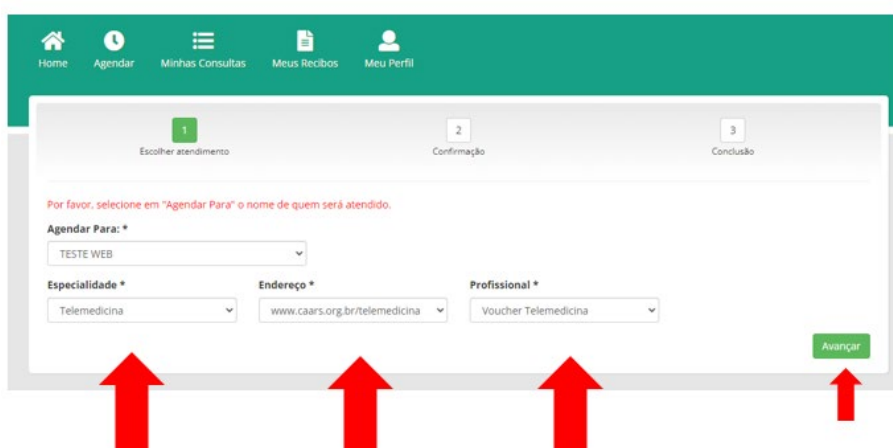
MENU AGENDAR



No primeiro passo, selecione as opções que estão disponíveis para efetuar o agendamento:

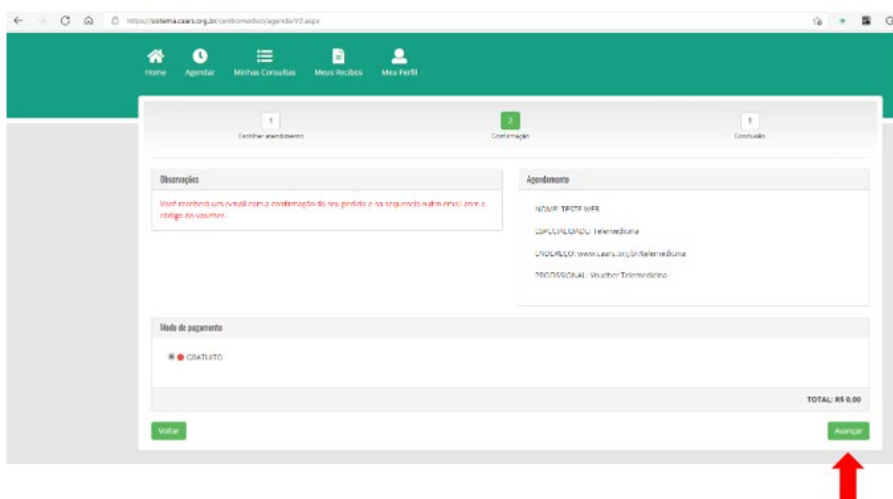
Selecione o seu nome, a especialidade telemedicina, endereço e profissional. Clique em <Avançar>.

Importante: nesse primeiro momento o serviço de telemedicina estará disponível apenas para o titular da OAB.



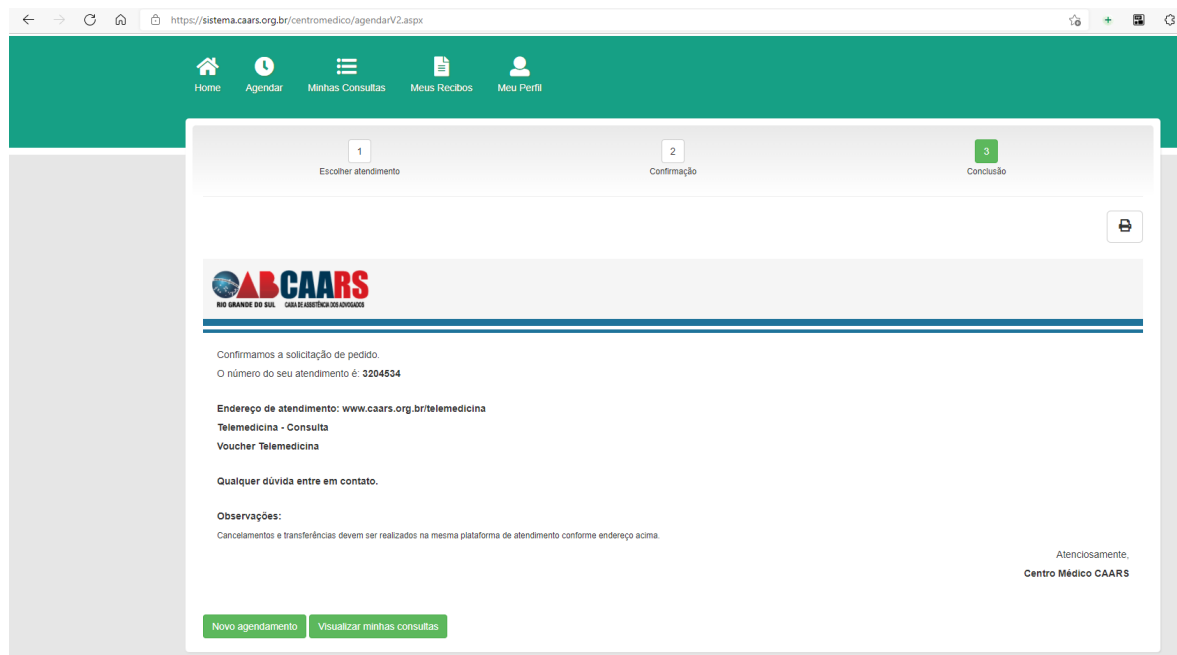
This screenshot shows the 'Escolher atendimento' step. At the top, there are navigation icons for Home, Agendar, Minhas Consultas, Meus Recibos, and Meu Perfil. Below these are three progress indicators: '1 Escolher atendimento', '2 Confirmação', and '3 Conclusão'. A red message says: 'Por favor, selecione em "Agendar Para" o nome de quem será atendido.' The form contains the following fields: 'Agendar Para:' with a dropdown menu showing 'TESTE WEB'; 'Especialidade *' with a dropdown menu showing 'Telemedicina'; 'Endereço *' with a dropdown menu showing 'www.caars.org.br/telemedicina'; and 'Profissional *' with a dropdown menu showing 'Voucher Telemedicina'. A green 'Avançar' button is located at the bottom right. Four red arrows point upwards to the 'Agendar Para', 'Especialidade', 'Endereço', and 'Profissional' dropdown menus.

Leia o compo Observações e clique em <Avançar>:



This screenshot shows the 'Confirmação' step. The progress indicators now show '1 Escolher atendimento', '2 Confirmação', and '3 Conclusão'. The 'Observações' section contains a red message: 'Você está com um novo status de pagamento de seu pedido e na sequência vamos emitir com o código do voucher.' The 'Método de pagamento' section shows 'GRATUITO' selected. The 'Agendamento' section displays the following details: 'NOME: TESTE WEB', 'ESPECIALIDADE: Telemedicina', 'ENDEREÇO: www.caars.org.br/telemedicina', and 'PROFISSIONAL: Voucher Telemedicina'. At the bottom right, the text 'TOTAL: R\$ 0,00' is displayed. A green 'Avançar' button is located at the bottom right, with a red arrow pointing to it.

Essa tela mostra que o pedido do Voucher foi feito com sucesso.

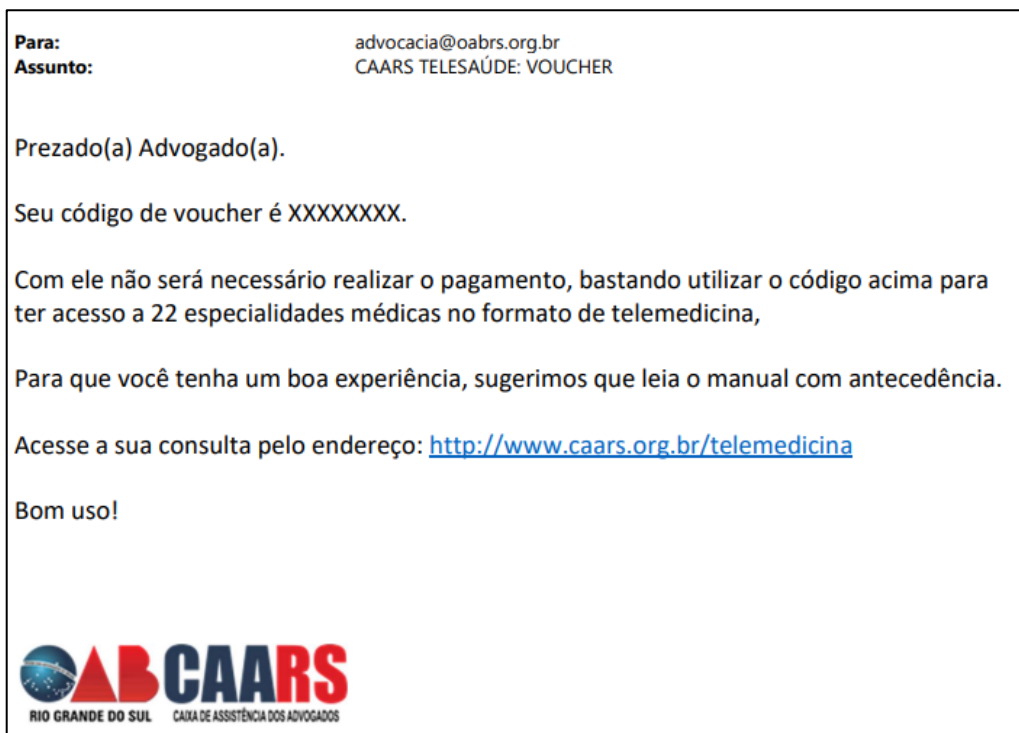


Em seguida, você receberá por e-mail a confirmação do pedido do Voucher.

Se você não receber, verifique o e-mail cadastrado como orientado no início desse manual.

PASSO 2

Em no máximo 1 (um) dia útil, a CAARS enviará por e-mail o código com o voucher a ser usado na Clínica de Telemedicina: <http://www.caars.org.br/telemedicina>



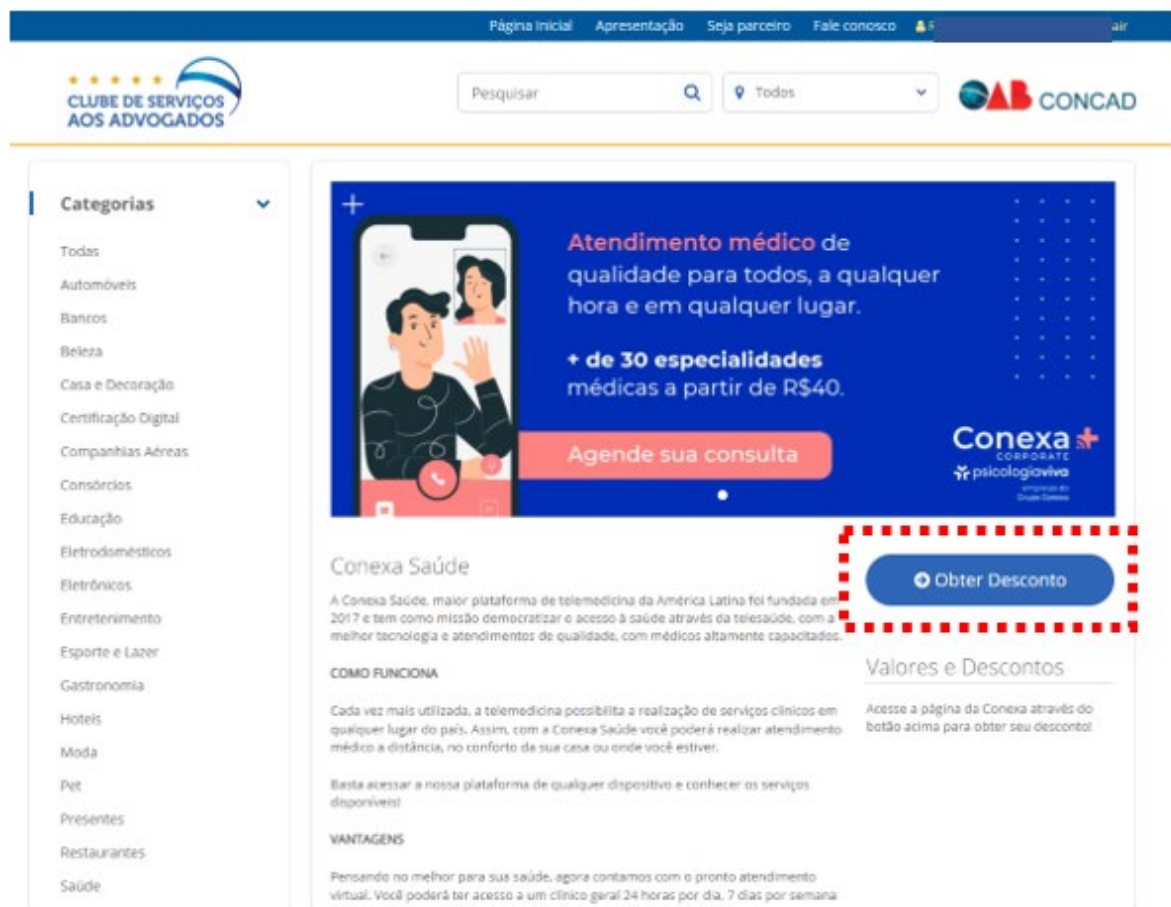
PASSO 3

Agora que você já recebeu o código de Voucher, basta acessar o seguinte endereço:
<http://www.caars.org.br/telemedicina>.

Você deverá se identificar no portal integrado preenchendo as informações solicitadas ou com o certificado digital.



Ao entrar, você será direcionado ao serviço de Telemedicina, clique em <Obter Desconto>



Se já possui cadastro, vá para o **PASSO 4**

Se ainda não possui cadastro, clique em <Realizar Cadastro>.

Importante: se você é usuário de telemedicina do seu plano de saúde, pode ser que você já tenha o cadastro no Conexa. Nesse caso, acesse com as credenciais que você já utiliza.

e.com.br/oab/



Acesse seu benefício de Telemedicina com a Conexa Saúde

Agora você tem o benefício Conexa para cuidar melhor da sua saúde. O primeiro passo para acessar é [realizar seu cadastro](#):

Realizar cadastro

Agora que você já [realizou seu cadastro](#), clique no botão abaixo e tenha acesso ao nosso pronto atendimento virtual e seja atendido em minutos ou agende uma consulta com um especialista.

Acesse aqui



Preencha com os dados solicitados e siga as orientações do site.

Consulte seu médico

Sem sair de casa



Etapa 1 de 2

Crie sua conta gratuita!

Nome

CPF

Ex.: 123.456.789-00

Senha

No mínimo 6 caracteres, contendo letras e números

Confirme sua senha

Próxima etapa

PASSO 4

Agora que você já sabe que está cadastrado, siga as orientações:

Passo nº1 – Preencha os dados Login e senha (1) e depois clique em **ENTRAR**. (2)



conexa+

Para entrar utilize as credenciais que você recebeu de sua clínica, hospital ou convênio

advogado@testeconxa.com.br

.....

Entrar

Esqueci a senha
Primeiro Acesso

Chat

Caso não consiga acesso com login/senha cadastrados, aperte em "Esqueci a senha", caso não consiga acesso mesmo assim entre em contato com nosso time de **Suporte via CHAT**

Passo nº2 – Clique na opção desejada.

Atendimento Imediato ou **Agendar atendimento** para **MÉDICO** OU
Agendar atendimento para **NUTRICIONISTA**

Olá Advogado,
Como podemos te ajudar?



Médico(a)
DIVERSAS ESPECIALIDADES
DISPONÍVEIS

Atendimento imediato
Agendar atendimento

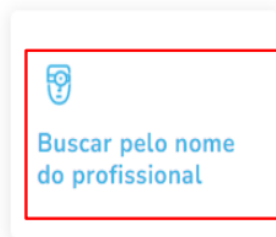
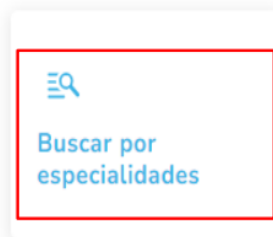
Nutricionista

Agendar atendimento

Passo nº3 – Em Agendar atendimento -> Serão apresentadas opções para procurar o profissional, conforme filtros abaixo. Clique em **VER PERFIL COMPLETO** para acessar a agenda.



Tem preferência por algum profissional ?



Passo nº4 – Atendimento imediato é somente com o Clínico Geral e clique em CONFIRMAR COM CLINICO GERAL .



Passo nº5 – Selecione o **CARTÃO DE CRÉDITO** desejado ou inclua o código do **CUPOM DE DESCONTO** e clique em **APLICAR**, o valor refletirá o desconto aplicado

The screenshot shows the 'Pagamento' screen with a blue navigation bar at the top containing 'Início', 'Sintomas', 'Medicamentos', 'Anexos', and 'Pagamento'. The main heading is 'Pagamento'. Below it, the question 'Como você prefere pagar?' is followed by a radio button and the text 'Novo Cartão de Crédito', which is highlighted with a red arrow and the number '1'. A 'Continuar' button is positioned below this selection. To the right, a summary box shows 'VOCÊ PAGARÁ R\$40,00'. Below this, the 'DETALHES DA CONSULTA' section indicates 'Consulta com Clínico Geral'. The 'CUPOM DE DESCONTO' section has a text input field labeled 'Inserir código do cupom' and an 'Aplicar' button. A red arrow with the number '1' points to the input field, and another red arrow with the number '2' points to the 'Aplicar' button.

Passo nº5 – Caso tenha aplicado o **CUPOM de DESCONTO**, o valor **ATUALIZARÁ** automaticamente, clique em **CONTINUAR**, para confirmar o agendamento ou consulta imediata.

This screenshot shows the 'Pagamento' screen after a discount coupon has been applied. The navigation bar is the same. A green success message box at the top right reads 'Sucesso! Cupom adicionado com sucesso!'. The 'VOCÊ PAGARÁ' amount is now 'R\$0,00'. The 'CUPOM DE DESCONTO' section shows 'Cupom aplicado 808UY8QR' and an 'Excluir' button. A red arrow with the number '1' points to the coupon code, and another red arrow with the number '2' points to the 'Continuar' button.

PRONTO! Sua consulta está agendada com Sucesso (1). É importante que confirme seus dados Telefone e E-mail para ser devidamente notificado pelo agendamento e para acessar a consulta (2).

Pagamento

Como você prefere pagar?

Novo Cartão de Débito

Agendamento realizado!

Para ajudar no atendimento você pode anexar documentos como resultado de exames ou fotos de sintomas.

Agora não Anexar Agora

VOCÊ PAGARÁ R\$0,00

DETALHES DA CONSULTA

Dra Suelen Da Silva Santos

Agora você só precisa aguardar

Vamos te avisar assim que chegar a hora da consulta, via aplicativo, SMS, WhatsApp e email. Fique atento as nossas notificações.

Confirme dados para notificações

Celular (22) 9 9845-8184 Email(opcional) marton.sueth@conexasaude.o

Confirmar

FAQs (Perguntas frequentes)

- **É possível cancelar os cupons?** Por enquanto não há como cancelar os cupons, eles apenas expiram no prazo de 1 ano.
- **Dois CPFs diferentes podem utilizar os cupons?** O cupom é válido por teleconsulta, sendo assim 2 CPFs não podem utilizar o mesmo cupom, seria necessário dois cupons para dois CPFs. É apenas um uso por teleconsulta.
- **Se uma pessoa tem dois cupons, ela pode utilizar os dois?** Sim, se ela tiver dois cupons ela pode realizar duas consultas.
- **Em quais conselhos e/ou especialidades o paciente pode utilizar os cupons? Vale para atendimento agendado e imediato?** Atualmente, pode ser usado para CRM, nutricionistas no atendimento agendado. Também pode ser utilizado por médicos clínicos no atendimento imediato.
- **O que acontece se o médico ou o paciente cancelar a consulta?** Caso o médico ou paciente cancele o atendimento, o paciente poderá agendar novamente uma consulta com esse cupom, porém terá que ser esse mesmo paciente, não poderá ser outra pessoa, pois o cupom ficará vinculado ao nome dele
- **O que acontece se o paciente faltar na Consulta?** Caso o paciente falte na consulta o cupom será consumido, por isso é importante realizar o cancelamento da consulta para conseguir realizar o reagendamento.